|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано:  Начальник управления производственно - хозяйственного обеспечения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Агапеев  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г. | Утверждаю:  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Кодин  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г. |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Поставка бумаги офисной для нужд АО «Томскэнергосбыт».

1. **КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ЗАКУПАЕМЫХ ТОВАРОВ**
   * + 1. **Наименование и объем закупаемых товаров**

Поставка бумаги офисной для нужд АО «Томскэнергосбыт» в соответствии со Спецификацией к Техническому заданию (далее по тексту– Спецификация, Приложение №1 к Техническому заданию)

* + - 1. **Сроки поставки товаров**

Начало поставки – 01.01.2023г.

Окончание поставки – 31.12.2023г.

Поставка осуществляется партиями, по ежемесячным заявкам Заказчика не более 7 (семи) календарных дней с момента получения заявки на товар. Заказчик оставляет за собой право, не увеличивая общей стоимости договора, корректировать объемы поставки продукции в сторону уменьшения или увеличения каждой позиции товара.

* + - 1. **Возможность поставки эквивалента**

Применение эквивалента возможно при условии соответствия товара по функциональным, техническим характеристикам и условиям применения не ниже требуемых в техническом задании (Приложение №1 к Техническому заданию), а также при предоставлении участником закупки развернутого сравнения по функциональным, техническим характеристикам.

При этом поставляемый товар должен соответствовать требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2018 № 1716-83, а именно: производителем товара, страной-отправления либо страной, через которую перемещается товар, не является Украина (применяется в части перечня, утвержденного постановлением).

1. **ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТОВАРУ**
   * + 1. **Место применения, использования товара**

Офис АО «Томскэнергосбыт»: г. Томск, ул. Котовского,19.

* + - 1. **Требования к товару**

Товар на дату его поставки Покупателю должен быть новым и не использованным ранее, отвечать требованиям законодательства, действующего на территории Российской Федерации, иметь паспорта, сертификаты качества.

* + - 1. **Требования о соответствии товаров обязательным требованиям законодательства о техническом регулировании**

Не устанавливаются.

* + - 1. **Требования о добровольной сертификации товаров**

Не устанавливаются.

* + - 1. **Требования к гарантийному сроку и (или) объёму предоставления гарантий качества на поставляемый товар**

На Товар устанавливается гарантийный срок, согласно технической документации завода-изготовителя данного Товара, но не менее 1 (одного) года и исчисляемый с датыподписания Сторонами товарной накладной унифицированной формы ТОРГ-12 или УПД (универсального передаточного документа).

* + - 1. **Требования по осуществлению сопутствующих работ при поставке товаров**

Не устанавливаются.

1. **ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ПОСТАВКИ ТОВАРОВ**
   * + 1. **Требования к отгрузке и доставке приобретаемых товаров**

Отгрузка товара должна производиться после согласования с Покупателем количества поставляемого товара.

Доставка товара до офиса Покупателя должна осуществляться силами Поставщика. Участник закупки должен включить в цену своего предложения все расходы по налогам, сборы и пошлины, расходы по погрузке, выгрузке, упаковке, таре, а также иные расходы, связанные с осуществлением поставки.

Поставка закупаемых товаров должна быть осуществлена до офиса покупателя, находящегося по адресу: г. Томск, ул. Котовского, 19 в рабочие дни с 8-00 до 17-00 часов.

* + - 1. **Требования к таре и упаковке приобретаемых товаров**

Поставляемые товары должны отгружаться в упаковке (или таре) завода-изготовителя. Тара и упаковка, должны обеспечивать полную сохранность товаров от повреждений и порчи при транспортировке и хранении. Упаковка и тара, согласно ТР ТС 010/2011 и действующей НТД производителя, должны быть надлежащим образом промаркированы.

* + - 1. **Требования к приемке товаров**

Приемка Товара осуществляется по факту поставки Товара. Прием товара по наименованию, качеству и количеству производится Заказчиком в присутствии Поставщика либо его надлежаще уполномоченного представителя в день поставки Товара путем его визуального осмотра и подписанием Товарных накладных.

* + - 1. **Требования к передаваемой заказчику документации по оценке соответствия требованиям безопасности и качественным показателям товаров**

Поставщик обязан предать Покупателю вместе с Товаром документацию подтверждающую безопасность и качество поставляемого Товара.

* + - 1. **Прочие требования к поставке товаров**

Поставка товаров Поставщиком Покупателю производится партиями на основании заявок Покупателя, в которых должны быть предусмотрены наименование, количество, стоимость поставляемых товаров, срок поставки и адрес доставки товаров.

Заявка может передаваться Покупателем Поставщику по факсу или электронной почте и считается принятой Поставщиком с даты ее направления Покупателем Поставщику любым способом, с последующим предоставлением оригинала (при необходимости).

Срок поставки партии товара указывается в соответствующей заявке (не позднее 7 (семи) календарных дней с даты направления заявки Покупателем.

1. **ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОММЕРЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ, ОБОСНОВАНИЯ ЦЕНЫ, РАСЧЕТОВ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БАНКОВСКИХ ГАРАНТИЙ**

Участник закупочной процедуры формирует свое коммерческое предложение в соответствии с характеристиками товара, указанными в Спецификации (Приложение №1 к Техническому заданию) с указанием страны производителя Товара.

Цены за единицу товара являются фиксированными и не подлежат изменению в течение срока действия Договора.

Расчеты по заключенному Договору будут осуществляться в форме безналичного расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика за каждую партию Товара не более 7 (семи) рабочих дней с момента поставки Товара Покупателю на основании выставленного счета и товарной накладной унифицированной формы ТОРГ-12 или УПД (универсального передаточного документа) и при условии предоставления Поставщиком Покупателю всех следующих надлежаще оформленных документов:

•Счета(ов)-фактуры;

•Счета(ов);

•Товарной(ых) накладной(ых) унифицированной формы ТОРГ-12 или УПД (универсального передаточного документа).

Счета, не подтвержденные документами, не оплачиваются.

Более подробная информация по разделу 4 содержится в проекте Договора, являющимся неотъемлемой частью Закупочной документации.

1. **ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ (ПОСТАВЩИКАМ)**

**5.1. Требования о наличии аккредитации в Группе «Интер РАО»**

В случае если Участник закупки является аккредитованным лицом в рамках системы добровольной аккредитации в Группе «Интер РАО» в качестве поставщика Товаров, являющихся предметом настоящей закупки, то такой Участник должен приложить копию действующего Свидетельства об аккредитации в Группе «Интер РАО».

* 1. **Требования о наличии сертифицированных систем менеджмента**

Не устанавливаются.

**5.3. Требования к опыту поставки аналогичных товаров**

Не устанавливаются.

**5.4. Требования о предоставлении информации о производителе и о подтверждении отношений с ним**

Участник закупки в своём предложении указывает наименование производителя предлагаемого к поставке товара.

**5.5. Прочие требования к участникам закупки**

Установлено ограничение в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

В своем предложении участник должен предоставить подтверждение, что поставляемый Товар соответствует требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 29. 12.2018 № 1716-83, а именно: производителем Товара, страной-отправления либо страной, через которую перемещается Товар, не является Украина (применяется в части перечня, утвержденного постановлением). В случае подачи участником заявки, содержащей предложение о поставке Товара, входящего в Перечень в соответствии с постановлением № 1716-83 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22.10.2018 № 592», страной-происхождения (отправления) которого является Украина, заявка такого участника будет отклонена.

1. **ПРИЛОЖЕНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ**

Приложение №1 – Спецификация

Согласовано:

Начальник ОС и АХО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Отто

Ответственный исполнитель:

Ведущий специалист ОС и АХО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Карпова

Приложение №1

к Техническому заданию

**Спецификация**

| **№ п/п** | **Наименование** | **Технические характеристики** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Бумага офисная А4  «SvetoCopy»  ЭКО | Белизна по CIE: 60% - 140%;  Плотность: 80 г/м2;  Масса: 80гр/кв.м.;  Влажность: 4,6%;  Непрозрачность: не менее 93%;  Толщина: 104 ± 2 мкм;  Пыление при печати: не более 350мг/10000;  Качественные характеристики: категория качества С.  В упаковке: 500 листов;  Формат: А4 (210х297) мм;  ТУ 17.12.14-001-00253497-2022 | шт. | 10524,00 |
| 2 | Бумага офисная А3 500л «SvetoCopy» | Белизна по CIE: 146 ± 3%;  Яркость по ISO: 95 %;  Масса: 80гр/кв.м.;  Влажность: 4,6%;  Жесткость в продольном направлении: 125мН;  Жесткость в поперечном направлении: 55мН;  Непрозрачность: не менее 91%;  Толщина: 104 ± 2 мкм;  Гладкость: 250мл/мин.;  Пыление при печати: не более 350мг/10000 отпечатков;  Качественные характеристики: категория качества С.  В упаковке: 500 листов;  Формат: А3 (420х297) мм;  ГОСТ Р 57641-2017 | шт. | 60,00 |